

Documenti da inviare mezzo PEC ai fini dell'iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi o all'Albo degli Odontoiatri dell'Ordine di Salerno.

Procedura telematica.

Inviare mediante PEC all'indirizzo protocollo@pec.ordinemedicisalerno.it la seguente documentazione:

- Domanda d'iscrizione compilata che andrà scaricata dalla pagina principale del sito cliccando sul box “Procedura telematica iscrizione Albo Medici/Albo Odontoiatri”;
- Nel caso di conseguimento di **Laurea abilitante** (ai sensi dell'art. 102 comma 1 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, il titolo di laurea è abilitante all'esercizio della professione di medico-chirurgo previo **superamento del tirocinio pratico-valutativo**, con l'acquisizione del giudizio di idoneità), allegare un'autocertificazione relativa al titolo abilitante e allo svolgimento del tirocinio pre o post laurea ed eventuale documentazione dell'Università attestante l'idoneità al tirocinio;
- certificazione di avvenuta vaccinazione da Covid -19;
- Copia avvenuto versamento della tassa di concessione governativa - conto corrente postale n. 8003 intestato a: *"Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara - Tasse Concessioni Governative"* di € 168,00;
- Copia avvenuto bonifico di € 96,00 a favore di: ORDINE DEI MEDICI-CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI SALERNO – Causale: “Iscrizione Albo Medici” oppure “Iscrizione Albo Odontoiatri”, nome e cognome, Codice Fiscale del richiedente – IBAN: IT75F0837815201000000408809 - Banca BCC Campania Centro - CRA soc. coop. FILIALE DI SALERNO – BARATTA;
- Copia tessera sanitaria;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Marca da bollo da € 16,00 apposta sulla prima pagina dell'istanza.

Per i titoli conseguiti all'estero:

- inoltrare alla mail dell'ordine (protocollo@ordinemedicisalerno.it) la pec o l'e-mail pervenuta dal Ministero contenente il decreto di riconoscimento del titolo.

L'istante si impegna a trasmettere, a seguito dell'invio mezzo PEC della suddetta documentazione, esclusivamente la domanda di iscrizione anche in originale con marca da bollo mezzo Raccomandata A/R.

Per la richiesta della **smart card (tesserino)** e della **Posta Elettronica Certificata (PEC)**, a seguito della comunicazione di avvenuta iscrizione all'Albo, è possibile contattare la segreteria all'indirizzo segreteria.ecm.sa@gmail.com